**广西师范大学劳动聘用招聘信息表（2020.3）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **用工单位** | **岗位名称** | **人数** | **岗位职责** | **具体素质** | **聘期（年）** | **联系人及手机号、**  **电子邮箱** | **备注** |
| **创新创业学院** | 行政人员 | 1 | 1.协助办公室处理日常来文、来函、来访的收发和接待工作；  2.协助办公室日常例会及各类专题会议的组织筹备工作，起草有关报告和文件；  3.协助办公室处理后勤保障、档案管理、安全保密和固定资产使用管理等工作； | 1.大学本科及以上学历，思想政治素养好；  2.有创新、开拓精神，为人诚恳，性格开朗，做事踏实，勤劳肯干，执行能力和社会沟通能力强；  3.具备一定的公文写作能力，能熟练使用基本的办公软件和新媒体技能；  4.有办公室工作经验者、学生干部和有学生活动组织工作者优先。 | 4年 | 罗元18677303365；  1144196588@qq.com |  |
| 实践宣传部 | 1 | 1.协助做好“互联网+”等创新创业竞赛方面的工作；  2.协助学院组织开展各类大学生双创实践活动；  3.协助学院管理大学生众创空间；  4.协助做好学院文化宣传建设的工作； | 1.有创新思维、工作热情高，责任心强，用于担当；深度理解大学生双创赛事；  2.熟悉大学生众创空间管理事务；  3.熟悉新媒体宣传，撰写新闻稿、视频制作等。 |
| **校招生办公室** | 招生助理员 | 1 | 协助招办做好招生、考试管理和服务工作 | 1.本科以上学历，30岁以下，身体健康，工作认真仔细负责；  2.有一定的计算机使用能力；  3.待人热情大方，有较强的沟通交往能力。 | 4年 | 廖老师18677308132  82075985@qq.com | 如未招满名额，延长招聘时间直至招满为止 |
| **广西师范大学实验幼儿园** | 教师 | 10 | 幼儿教师职责 | 一、政治素质好，热爱幼教工作，遵纪守法，品行端正，事业心和责任心强、工作服从分配，身体健康，具有扎实的专业知识、教学基本功。  二、具有本科（含本科）以上学历。  三、具有教师资格证。  四、从事幼儿教育工作1年（1年）以上。  五、获得幼儿园教师职称者优先。  五、年龄在35岁以下。 | 1年 | 苏美兰 13978386268  346888278@qq.com | 如未招满名额，延长招聘时间直至招满为止 |
| 保育员 | 8 | 保育员职责 | 一、政治素质好，热爱幼教工作，遵纪守法，品行端正，事业心和责任心强、工作服从分配，身体健康，具有保育员上岗证。  二、具有初中（含初中）以上学历。  三、从事幼儿教育工作1年（1年）以上。  四、年龄在45岁以下。 | 1年 | 苏美兰 13978386268  346888278@qq.com | 如未招满名额，延长招聘时间直至招满为止 |
| **保卫处** | 校园安保  队员 | 25 | 校园及教工生活区安全保卫工作 | 思想品德好，爱岗敬业，身体健康；年龄48岁以下，男性身高1.65米以上，女性身高1.55米以上；面试合格者。 | 1年  以上 | 谢军涛13978361100  670901566@qq.com | 如未招满名额，延长招聘时间直至招满为止 |