|  |
| --- |
| 东北大学秦皇岛分校引进人才申报表 |
| 部门(公章)： 日期： |
| **姓 名** |  | **性 别** |  | **出生年月** |  |
| **出生地** |  | **政治面貌** |  | **民 族** |  | **婚姻状况** |  |
| **电 话** |  | **Email** |  |
| **联系地址** |  |
| **个人****经历****（学习****工作等，时间需衔接上）** | **学位** | **起止年月** | **学校名称** | **院（系）及专业方向** |
| **大专** |  |  |  |
| **学士** |  | **\*\*大学****录取批次为本科（）批** |  |
| **硕士** |  |  |  |
| **博士** |  |  |  |
| **工作****经历**（任职情况及博士后经历） | **起止年月** | **技术职务（按不同职务分段填写）** | **任职单位** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **近期主要****研究内容和研究方向** |  |
| **代表性****成果**（论著、项目、专利、获奖情况，可另附页） |  **本人签字： 年 月 日** |
| **部门****意见** | **须注明安排在\*\*教研室** **负责人签字： 年 月 日** **盖 章** |
| **人事处****意见** |  **负责人签字： 年 月 日** **盖 章** |
| **校领导****小组****意见** | **签字：** **年 月 日** |
| **备注** | **代表性成果及以上部分内容须由应聘人员填写完毕后打印，本人签字处手签后交至学院。** |